

Terms and Conditions / Participant Declaration

This form includes Terms and Conditions and releases CIEE (Council on International Educational Exchange) from liability. It must be signed by all participants.

I agree that the following terms and conditions are binding on me and my adherence to them is imperative.

Applicant Responsibilities

- The applicant agrees that all the information provided in the application is true to the best of his/her knowledge, and acknowledges that any false or misleading information may lead to immediate dismissal from the Program.
- The applicant is responsible for considering his/her personal health and safety needs when applying for or accepting a place on the Program. If the applicant suffers from any health or other condition that would create a risk for him/her while abroad, he/she should not apply.
- The applicant agrees to pay all fees in accordance with the requirements of the CIEE Representative through whom he/she is submitting an application.
- The Applicant is responsible for submitting all requested documentation to the CIEE Representative in a timely fashion for visa processing. CIEE cannot be held responsible for any additional costs incurred (including the cost of rebooking or cancelling a flight) by the applicant due to delays in submitting documentation, verifying employment, or delays caused by the U.S. Embassy in processing visa applications, scheduling a visa interview, issuing a visa, or visa denial.
- Each applicant must pay the local visa fee to the U.S. Embassy. Applicants are responsible for any additional fees that might apply at the U.S. Embassy or Consulate in the country where they are applying for the visa, as well as the government SEVIS fee collected as part of the application.
- All applicants must attend an interview and complete language screening in order to participate on the program.

Participant Responsibilities

- The participant is responsible for reading and carefully considering all materials made available that relate to safety, health, legal, environmental, political, cultural and religious customs and conditions in the U.S. Each participant must take full responsibility in the event that laws, regulations, or customs are broken, regardless of foreknowledge.
- Each participant is required to complete a CIEE Orientation.
- It is the responsibility of the participant to exercise due care once in possession of the legal documentation (DS-2019) and visa. The cost of replacing these items must be borne by the participant.
- The participant must supply CIEE with the name and contact details for an emergency contact, to be contacted in the case of emergency. These details must be included on the application form.
- The participant is responsible for all of his or her acts along with any loss or damage resulting therefrom while on the Program. The Participant agrees to indemnify and hold harmless CIEE and any other party that has suffered a loss by reason of the participant's conduct.
- All travel before, during and after the Program is at the participant's own risk. Any participant who chooses to operate motorized vehicles is responsible for obtaining the necessary license, permission and insurance and does so at his/her own risk.
- Participant agrees to comply rigorously with the monitoring schedule set up by CIEE.
- The participant must have at least \$800 with him or her upon arrival in the U.S. in order to support himself or herself in the U.S. until he or she receives his/her first paycheck.
- If, during the course of the program the participant encounters any difficulties with safety, health, job, housing, including charges or fees for housing, sanitary conditions, overcrowding, etc. or any other problem, the participant must notify CIEE as soon as possible by phoning CIEE at 1-888-268-6245, 24 hours a day, 7 days a week.
- Participants on Work & Travel USA are required to comply with all U.S. Government visa and immigration requirements including the SEVIS tracking as follows: a) notification of arrival at U.S. employer to CIEE within 10 days of DS-2019 start date; b) providing a valid address, email address, and phone number upon arrival at U.S. employer; c) notification to CIEE of any change in U.S. home address, phone number and/or email address within 10 days of change.

Employment or Job Related Conditions

- All employment must be vetted and approved by CIEE. Prohibited jobs include, but are not limited to, au pairs, childcare providers, teachers, teaching assistants, camp counselors, pedicab operators; or working in private households, as ship or aircraft crew members, or as medical staff having patient contact. From time to time the list of prohibited jobs is updated. More information is available on the CIEE Work & Travel USA website, www.ciee.org/wat.
- Under no circumstances are job positions guaranteed. Even in the case when an employer represents that a job is being held, this does not constitute a binding contract that the job will be available when the participant arrives. The employer's commitment is one of good faith only.

- If the participant does not have sufficient English skills and/or does not arrive on time and/or has misrepresented any statement in the application, the job offer may be revoked.
- If the participant does not meet their contractual obligations with the employer or with CIEE, CIEE may at their sole discretion withdraw or terminate sponsorship of the participant.
- Participants must work for the employer listed on their Employment Offer Agreement Form (EOAF) or Job Offer Form (JOF). If, for any reason, a change of employer becomes necessary, participants must contact CIEE and obtain written approval BEFORE changing jobs. If a participant leaves their employment without the prior written approval of CIEE, CIEE reserves the right to revoke his/her legal sponsorship which will result in the termination of his/her program and his/her legal right to remain in the U.S.
- Participants on Work & Travel USA are required to maintain communication with their employer prior to arrival, notify them in advance of their arrival and departure dates, and advise them of any changes to their travel itinerary due to visa delays or any unforeseen circumstances.
- Due to weather conditions, or other factors beyond CIEE's control, some jobs have uncertain start dates and hours of work, and employment may become unavailable. CIEE/Representative are not responsible for the participant's expenses due to these factors, financial difficulties of the employer, or for any other reason not under the direct control of CIEE/Representative.
- Participants are solely responsible for their own conduct and well-being both on and off the job. CIEE cannot and does not monitor participant's personal conduct, subject, however, to Paragraphs 27 and 43.
- If a CIEE-sourced job position is no longer available, through no fault of the participant's own, after a signed EOAF/JOF has been issued to participant, or if for any reason CIEE deems it necessary to relocate a participant from a CIEE-sourced job either before the job commences or at any time during the job period, CIEE will assist the participant in finding another position but CIEE makes no guarantee with respect to being able to do so. Nor does CIEE make any representation that it will be able to find work for the participant in the same geographical area or of the same type of work or pay as the original CIEE-sourced job.
- In case of change of job or of premature termination of job, or if the employment is terminated before the end of the program for any reason, or if the participant decides to return home early, no fees will be refunded.
- If a participant is fired from his or her job for violation of employer policies, including their failure of a company-required drug test at the commencement of or anytime during employment, he or she will be withdrawn from the program with no refund of program or CIEE Job Service fees.
- If the participant's original job ends before the legal working dates listed on the DS-2019 for any reason, it is the participant's responsibility to inform CIEE and get approval for any new job.

Contractual Terms

- This English language version of the Contract is the binding contract between the participant and CIEE.
- CIEE makes no presentation or warranty of any kind, expressed or implied, as to the suitability of the Program for any participant and CIEE disclaims all such warranties to the full extent of the law.
- The conduct of the Work & Travel USA Program is subject to U.S. government approval and may change without notice.
- The participant understands that perceived or actual epidemics (such as, but not limited to, SARS or bird flu) can seriously delay, disrupt, interrupt or cause the cancellation of entire programs. The participant agrees to assume all risks and losses (including financial) which result from any such occurrence.
- CIEE does not own or operate any entity which is to or does provide goods or services for the program including, for example, arrangements for or ownership or control over houses, apartments or other lodging facilities, airline, vessel, bus or other transportation companies, food service or entertainment providers, etc. All such persons and entities are independent contractors. As a result, CIEE is not liable for any negligent or willful act or failure to act of any such person or entity, or of any third party. Without limitation, CIEE is not responsible for any injury, loss, or damage to person or property, death, delay or inconvenience in connection with the provision of any goods or services occasioned by or resulting from, but not limited to, acts of God, force majeure, acts of war or civil unrest, insurrection or revolt, strikes or other labor activities, criminal or terrorist activities or the threat thereof of any kind, overbooking or downgrading of accommodations, structural or other defective conditions in houses, apartments or other lodging facilities (or in any heating, plumbing, electrical or structural problem therein), mechanical or other failure of airplanes or other means of transportation or for any failure of any transportation mechanism to arrive or depart in a timely manner, dangers associated with domestic or wild animals, sanitation problems, food poisoning, disease, epidemics or the threat thereof, lack of, access to or quality of medical care, difficulty in evacuation in case of medical or other emergency, or for any other

cause beyond the direct control of CIEE.

- The participant agrees that any dispute concerning, relating, or referring to the EOAF/JOF, to the Work & Travel USA Application, to any other literature concerning the program, or the program itself shall be resolved exclusively by binding arbitration in Portland, Maine, according to then existing commercial rules of the American Arbitration Association. Such proceedings will be governed by substantive Maine law. The arbitrator and not any federal, state, or local court or agency shall have exclusive authority to resolve any dispute relating to the interpretation, applicability, enforceability, conscionability, or formation of this contract, including but not limited to any claim that all or any part of this contract is void or voidable.
- CIEE reserves the right to provide you with information CIEE deems useful to program participants, including but not limited to tax, travel and related services.

CIEE Program-Related Conditions

- CIEE reserves the right to refuse sponsorship of any applicant that CIEE deems does not meet the Program eligibility requirements or any applicant that CIEE does not deem appropriate to accept in the general interests of the Program. In the event that CIEE refuses an applicant acceptance on the Program, any refund will be made via the CIEE Representative through whom the original application was submitted.
- Participation on the Program begins when the participant legally enters the U.S. and terminates on the day of departure from the U.S. (within the legal Program dates). Participation on the Program will end a maximum of five months from arrival in the U.S. Participants can arrive five days prior to their DS-2019 start date and remain in the U.S. up to 30 days beyond their DS-2019 end dates, as long as their total stay in the U.S. does not exceed five months. Participants must return to their home country in time for the start of their university classes.
- CIEE may issue a DS-2019 form if a participant meets the Work & Travel USA Program requirements, but cannot guarantee that the U.S. Embassy or Consulate in a participant's country of residence will issue a J-1 visa.
- Once a participant has commenced his/her travel to the U.S. CIEE cannot amend the program dates as listed on the DS-2019 for any reason. It is the participant's responsibility to check prior to travel that the dates are correct.
- Individuals who have recently held a J-1 visa for the U.S. may have to remain in their home country for a minimum of 90 days before CIEE can issue a DS-2019 for Work & Travel USA. Please contact your local CIEE Representative and local U.S. Embassy for details.
- Insurance is provided for the dates confirmed by CIEE, by the CIEE insurance provider, as a mandatory part of the CIEE program for each applicant. It is the responsibility of each participant to purchase further insurance should they extend their period abroad for any reason. CIEE cannot be held responsible for any insurance claim in the event that a participant has failed to secure adequate insurance.
- Under the U.S. government's Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA), CIEE is restricted in its access to certain medical information or records in the event that a participant has an accident in the U.S. In order for CIEE to assist participants to the fullest extent possible with any insurance-related issues, CIEE will need to have a signed Privacy and Confidentiality Release Form from the participant. This form is optional and the participant can choose whether or not CIEE is granted access to this information. This release form and additional information about the HIPAA requirements are included as part of the Work & Travel USA application pack. If you did not receive this information or release form please contact your CIEE Representative.
- CIEE reserves the right to dismiss from the Program any participant who is deemed by CIEE to be a danger to himself/herself or others or whose conduct is deemed to be detrimental to the Program. In the event of such a dismissal, CIEE shall not be held responsible for any airfare, charges or any other expense incurred by the participant, and shall not be required to return any fees paid by the participant.
- Once the participant has departed for the U.S., there will be no refund should the participant leave the Program. There will also be no refund should CIEE withdraw sponsorship.
- CIEE/Representative do not provide housing. If an employer offers housing it is usually on a first-come first-served basis. Whether the participant arranges housing independently or through the employer the participant may be required to sign a lease and pay a deposit, which usually amounts to the first and last month's rent and may include an additional security deposit.
- CIEE may provide the participant's contact information to third parties who provide useful services to exchange program participants. Third parties receiving this information will be required to provide the participant with the opportunity to opt out after the first contact.
- The Participant gives CIEE permission to use any written, photographic, or video images of himself/herself in the course of reporting on and/or promoting CIEE programs.

I confirm that the statements contained in this application form are accurate to the best of my knowledge, and I understand and accept the Standard Terms and Conditions.

Participant's Name:

Participant's Signature:

Date (DD/MM/YYYY):

For further reference please make a copy of the above Terms & Conditions.

Warunki/Deklaracja uczestnika

Niniejszy formularz zawiera Warunki i zwolnienie od odpowiedzialności CIEE (Council on International Educational Exchange - Rada ds. Międzynarodowej Wymiany Edukacyjnej). Wszyscy uczestnicy muszą podpisać ten formularz.

Niniejszym przyjmuję do wiadomości, że poniższe warunki są dla mnie wiążące oraz że jestem zobowiązany/zobowiązana do ich bezwzględnego przestrzegania.

Obowiązki kandydata.

- Kandydat zgadza się, że według jego najlepszej wiedzy wszystkie informacje podane w aplikacji są prawdziwe i potwierdza, że podanie nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji może prowadzić do natychmiastowego usunięcia z Programu.
- Podczas składania aplikacji o przyznanie miejsca w Programie lub podczas przyjmowania takiego miejsca kandydat ma obowiązek uwzględnienia swoich potrzeb zdrowotnych i bezpieczeństwa. Aplikacji nie powinny składać osoby cierpiące na jakąś chorobę lub schorzenie, które mogłyby stworzyć zagrożenie dla niego podczas pobytu w USA.
- Kandydat zgadza się zapłacić wszelkie opłaty, zgodnie z wymogami Przedstawiciela CIEE, za pośrednictwem którego składa aplikację.
- Kandydat ma obowiązek dostarczenia na czas Przedstawicielowi CIEE wszystkich dokumentów wymaganych do wystawienia wizy. CIEE nie ponosi odpowiedzialności za żadne dodatkowe koszty (w tym koszt zmiany rezerwacji lub anulowania lotu) ponoszone przez kandydata z powodu opóźnień w dostarczeniu dokumentacji, weryfikacji zatrudnienia lub opóźnienia spowodowane przez Ambasadę USA w procesie rozpatrywania wniosków wizowych, planowania rozmowy z konsulem, wydania wizy lub odmowy wydania wizy.
- Każdy kandydat musi uiścić w ambasadzie USA lokalną opłatę wizową. Kandydaci są odpowiedzialni za wniesienie wszelkich dodatkowych opłat, które mogą być stosowane w ambasadzie lub konsulate USA w kraju, w którym ubiegają się o wizę, jak również opłaty SEVIS, zbieranej w ramach rozpatrywania aplikacji.
- Zakwalifikowanie do uczestnictwa w Programie wymaga od wszystkich kandydatów odbycia sprawdzianu znajomości języka.

Obowiązki uczestnika

- Uczestnik ma obowiązek przeczytania i starannego rozważenia wszystkich udostępnionych materiałów, dotyczących bezpieczeństwa, zdrowia, zagadnień prawnych, środowiskowych, politycznych, obyczajów kulturowych i religijnych oraz warunków w Stanach Zjednoczonych. Każdy uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku złamania przepisów ustawowych, wykonawczych lub celnych, niezależnie od świadomości takiego działania przestępczego.
- Każdy uczestnik programu zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniu orientacyjnym CIEE.
- Obowiązkiem uczestnika jest wykazanie się należyłą dbałością o znajdującą się w jego posiadaniu dokumentację prawną (DS-2019) i wizę. Koszty ponownego wyrobienia takich dokumentów ponosi uczestnik.
- Uczestnik musi dostarczyć CIEE imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby, z którą należy się kontaktować w nagłych przypadkach. Dane te należy podać we wniosku.
- W trakcie uczestnictwa w Programie uczestnik jest odpowiedzialny za wszystkie swoje czyny oraz straty lub szkody z nich wynikające. Uczestnik zobowiązuje się zabezpieczyć i chronić CIEE oraz inne strony, które poniosły straty z powodu postępowania uczestnika.
- Wszystkie podróże podejmowane przed, podczas i po zakończeniu Programu uczestnik podejmuje na własne ryzyko. Każdy uczestnik, który zdecydował się skorzystać z pojazdów silnikowych ma obowiązek uzyskać niezbędne prawo jazdy, pozwolenia oraz ubezpieczenie i czynniki to własne ryzyko.
- Uczestnik zobowiązuje się do postępowania ściśle zgodnie z harmonogramem monitorowania, ustanowionym przez CIEE.
- Po przybyciu do Stanów Zjednoczonych uczestnik musi mieć co najmniej 800 dolarów w celu utrzymania siebie w USA do czasu otrzymania pierwszego wynagrodzenia czekiem.
- Jeśli w trakcie trwania Programu uczestnik napotka trudności związane z bezpieczeństwem, zdrowiem, pracą, mieszkaniem, w tym z opłatami za mieszkanie, warunki sanitarne, przełudnienie itp. lub inny problem, uczestnik musi jak najszybciej powiadomić CIEE, dzwoniąc na numer 1-888-268-6245 w CIEE, czynny całą dobę, 7 dni w tygodniu.
- Uczestnicy Programu Work & Travel USA muszą przestrzegać wszystkich wymogów wizowych i migracyjnych, obowiązujących w Stanach Zjednoczonych, w tym wymogu dotyczącego monitorowania przez program SEVIS w następujący sposób: a) po przybyciu do pracodawcy w USA powiadomienie CIEE w ciągu 10 dni od daty rozpoczęcia DS-2019; b) po przybyciu do pracodawcy w USA podanie prawidłowego adresu, adresu email i numeru telefonu; c) zawiadomienie CIEE o wszelkich zmianach adresu zamieszkania w USA, numeru telefonu i/lub adresu email w ciągu 10 dni od takiej zmiany.

Warunki zatrudnienia lub dotyczące pracy

- Każde zatrudnienie musi być sprawdzone i zatwierdzone przez CIEE. Do prac zabronionych należy między innymi: a) praca opiekuńcza nad dziećmi, nauczyciel, asystent nauczyciela, doradca na obozie, kucharz lub praca w prywatnych gospodarstwach domowych, członek załogi statku lub samolotu lub personel medyczny mający kontakt z pacjentem. Co pewien czas wykaz zabronionych prac ulega zmianie. Więcej informacji jest dostępnych w witrynie CIEE Work & Travel USA, www.ciee.org/wat.
- W żadnym wypadku miejsca pracy nie są gwarantowane. Nawet jeśli pracodawca oświadczy, że dane stanowisko pracy będzie zarezerwowane, nie stanowi to wiążącej umowy, że praca będzie dostępna, gdy uczestnik stawi się na miejscu. Zobowiązanie pracodawcy jest składane wyłącznie w dobrej wierze.
- Jeśli uczestnik nie ma wystarczającej znajomości języka angielskiego i/lub nie przybędzie na czas i/lub w aplikacji podał nieprawdziwe informacje, oferta pracy może zostać wycofana.

- Jeśli uczestnik nie spełnia swoich zobowiązań umownych wobec pracodawcy lub CIEE, CIEE może, według własnego uznania wycofać lub zakończyć sponsorowanie uczestnika.
- Uczestnicy muszą pracować u pracodawcy, znajdującego się na formularzu umowy oferty zatrudnienia (ang. Employment Offer Agreement Form - EOAF) lub na formularzu oferty pracy (ang. Job Offer Form - JOF). Jeśli z dowolnego powodu konieczna stanie się zmiana pracodawcy, uczestnicy muszą skontaktować się z CIEE i uzyskać pisemną zgodę PRZED zmianą pracy. Jeśli uczestnik opuści pracę bez uprzedniej pisemnej zgody CIEE, CIEE zastrzega sobie prawo do odwołania jego prawnie obowiązującego sponsorowania, co spowoduje zakończenie udziału uczestnika w Programie i wypowiedzenie prawa pobytu w USA.
- Uczestnicy Programu Work & Travel USA muszą przed przybyciem utrzymywać komunikację z pracodawcą, wcześniej zawiadawiać go o datach przybycia i wyjazdu oraz informować go o wszelkich zmianach w swoich planach podróży, spowodowanych opóźnieniami z wydaniem wizy lub innymi nieprzewidywanymi okolicznościami.
- Warunki pogodowe lub inne pozostające poza kontrolą CIEE czynniki mogą spowodować, że daty rozpoczęcia i godziny pracy pewnych prac mogą być niepewne, a zatrudnienie może stać się nieaktualne. CIEE/Przedstawiciel CIEE nie są odpowiedzialni za wynikające z tych czynników wydatki uczestnika, za trudności finansowe pracodawcy ani za jakikolwiek inny powód pozostający poza bezpośrednią kontrolą CIEE/Przedstawiciela CIEE.
- Wyłącznie uczestnicy są odpowiedzialni za swoje postępowanie i samopoczucie w pracy i poza pracą. CIEE nie może monitorować i nie monitoruje postępowania uczestników Programu, jednak z zastrzeżeniem punktu 27 i 43.
- Jeśli bez winy uczestnika zostanie przydzielony do pracy, która nie jest już dostępna, po wydaniu uczestnikowi podpisanej EOAF/JOF lub jeśli z dowolnego powodu CIEE uzna za niezbędne przeniesienie uczestnika ze stanowiska pracy pozyskanego przez CIEE bądź przed rozpoczęciem pracy lub w dowolnym momencie podczas okresu pracy, CIEE pomaga uczestnikowi w znalezieniu innej pracy, ale nie gwarantuje, że będzie w stanie znaleźć uczestnikowi pracę w tym samym obszarze geograficznym lub tego samego rodzaju, co praca pierwotnie pozyskana przez CIEE ani też zapewnić wynagrodzenie na tym samym poziomie.
- W przypadku zmiany pracy lub przedterminowego zakończenia pracy bądź jeśli z jakiegokolwiek powodu stosunek pracy ustal przed końcem Programu albo gdy uczestnik decyduje się na wcześniejszy powrót do domu, żadne opłaty nie zostaną zwrócone.
- W przypadku zwolnienia uczestnika z pracy z powodu naruszenia przez niego regulaminów pracodawcy, w tym z powodu pozytywnego wyniku badania na obecność narkotyków w organizmie, przeprowadzanego na początku zatrudnienia bądź w trakcie zatrudnienia, uczestnik zostanie usunięty z programu bez możliwości zwrotu kosztów i opłat za program.
- Jeśli z jakichkolwiek przyczyn początkowa praca uczestnika zakończy się przed wymaganymi prawem datami zatrudnienia określonymi w formularzu DS-2019, uczestnik jest odpowiedzialny za poinformowanie biura CIEE w Stanach Zjednoczonych oraz uzyskanie zgody na nową pracę.

Warunki umowne

- Angielska wersja Umowy jest wiążącym kontraktem pomiędzy uczestnikiem a CIEE.
- CIEE nie składa żadnych oświadczeń ani nie udziela wyraźnych lub dorozumianych gwarancji co do przydatności Programu dla każdego uczestnika i w pełnym dopuszczalnym przez prawo zakresie CIEE wyłącza wszelkie takie gwarancje.
- Działalność Programu Work & Travel USA podlega zatwierdzeniu przez rząd Stanów Zjednoczonych i w każdej chwili może ulegać zmianom.
- Uczestnik rozumie, że postępowanie i rzeczywiste epidemie (takie jak między innymi SARS czy ptasia grypa) mogą poważnie opóźnić, zakłócić, przerwać całe programy lub spowodować ich unieważnienie. Uczestnik wyraża zgodę przejść na siebie wszelkie ryzyko i straty (w tym finansowe), które wynikają z takiego zdarzenia.
- CIEE nie posiada żadnego podmiotu ani nie kieruje żadnym podmiotem, który będzie dostarczać towary bądź świadczyć usługi na rzecz Programu lub jej dostarcza albo świadczy, w tym na przykład, porozumienia w sprawie tytułów własności bądź kontrola nad domami, mieszkaniami lub innymi obiektami lokatorskimi, liniami lotniczymi, żeglownymi, autobusowymi bądź innymi firmami transportowymi, usługowymi, gastronomicznymi albo rozrywkowymi, itp. Wszystkie takie osoby i podmioty są niezależnymi przedsiębiorcami. W rezultacie, CIEE nie ponosi odpowiedzialności za żadne zaniechania lub umyślne działania bądź zaniechania działania takich osób lub podmiotów ani żadnej strony trzeciej. Pod każdym względem i bez ograniczeń CIEE nie jest odpowiedzialne za żadne obrażenia, szkody lub straty na osobie bądź mieniu, śmierć, opóźnienia lub niedogodności w związku z dostarczaniem towarów lub świadczeniem usług związanych z lub wynikających między innymi z działań siły wyższej, działań wojennych lub niepokojów społecznych, powstania lub buntu, strajków lub innych działań pracowniczych, działalności przestępczej lub terroryzmu bądź zagrożenia terrorystycznego jakiegokolwiek rodzaju, nadmiernej gęstości lokali mieszkalnych lub obciążenia ich standardów, warunków konstrukcyjnych lub innych wad budynków, mieszkań lub innych miejsc zakwaterowania (bądź ich problemów z ogrzewaniem, kanalizacją, elektrycznością lub konstrukcyjnych), awariami mechanicznymi lub innymi samolotów bądź innych środków transportu albo za niepunktualność odjazdów bądź przyjazdów jakiegokolwiek środków transportu, niebezpieczeństw związanych z domowymi lub dzielnymi zwierzętami, problemami sanitarnymi, zatruc pokarmowych, chorobami, epidemiami lub zagrożeniem epidemią, brak dostępu do lub jakości opieki medycznej, trudności w ewakuacji w nagłych przypadkach medycznych lub innego zagrożenia albo z jakichkolwiek innych przyczyn pozostających poza bezpośrednią kontrolą CIEE.

- Uczestnik wyraża zgodę na rozstrzygnięcie wszelkich sporów dotyczących, związanych z lub nawiązujących do EOAF/JOF, wniosku Work & Travel USA lub do innych dokumentów dotyczących Programu bądź samego Programu wyłącznie przez wiążący arbitraż przeprowadzany w Portland, w stanie Maine, zgodnie z istniejącymi w danym czasie zasadami handlowymi American Arbitration Association (Amerykańskiego Stowarzyszenia Arbitrażowego). Takie postępowanie podlega prawu materialnemu stanu Maine. Z wyjątkiem arbitra żadna instytucja federalna, stanowa lub lokalny sąd bądź agencja nie jest uprawniona do rozstrzygnięcia wszelkich sporów dotyczących wykładni, stosowności, wykonalności, zgodności z dobrymi obyczajami lub brzmieniem tej umowy, w tym między innymi w odniesieniu do roszczenia, że całość lub część niniejszej umowy jest nieważna bądź podlega unieważnieniu.
- CIEE zastrzega sobie prawo przekazywania uczestnikowi informacji, które według CIEE są przydatne dla programów, w tym między innymi dotyczące podatków, podróży i związanych z tym usług.

Warunki dotyczące Programu CIEE

- CIEE zastrzega sobie prawo do odmowy sponsorowania dowolnego kandydata, który według CIEE nie spełnia wymogów kwalifikacyjnych Programu lub każdego wnioskodawcy, którego przyjęcie, w ogólnym interesie Programu, CIEE uważa za niewłaściwe. W przypadku, gdy CIEE odmówi przyjęcia kandydata do Programu, wszelkie zwroty będą dokonywane za pośrednictwem Przedstawiciela CIEE, przez którego wniosek został przekazany.
- Uczestnictwo w Programie rozpoczyna się po zgodnym z prawem przybyciu uczestnika na terytorium Stanów Zjednoczonych i kończy się w dniu opuszczenia terytorium Stanów Zjednoczonych (w terminach zastrzeżonych w Programie). Uczestnictwo w Programie kończy się maksymalnie pięć miesięcy od daty przybycia na terytorium Stanów Zjednoczonych. Uczestnicy mogą przybyć pięć dni przed wskazaną w DS-2019 datą rozpoczęcia i pozostać w Stanach Zjednoczonych do 30 dni po dacie zakończenia pobytu, wskazanej w DS-2019, z zastrzeżeniem, że cały pobyt w Stanach Zjednoczonych nie przekracza pięciu miesięcy. Uczestnicy muszą powrócić do swoich krajów w terminie pozwalającym zdążyć na początek zajęć na wyższej uczelni.
- CIEE może wystawić formularz DS-2019, jeśli uczestnik spełnia wymogi Programu Work & Travel USA, ale nie może zagwarantować, że ambasada lub konsulat Stanów Zjednoczonych w kraju zamieszkania uczestnika wyda wizę J-1.
- Po rozpoczęciu przez uczestnika podróży do Stanów Zjednoczonych CIEE nie może z żadnej przyczyny zmienić dat trwania Programu, podanych w dokumencie DS-2019. Uczestnik ma obowiązek sprawdzenia przed wyjazdem poprawności terminów.
- Osoby, które w ostatnim czasie otrzymały wizę J-1 do Stanów Zjednoczonych mogą być zmuszone pozostać w swoim kraju przez co najmniej 90 dni, zanim CIEE będzie mogło wystawić DS-2019 dla Programu Work & Travel USA. Szczegółowe informacje można uzyskać u lokalnego Przedstawiciela CIEE i w ambasadzie USA.
- Ubezpieczenie zapewnia ubezpieczyciel CIEE i obejmuje ono okres potwierdzony przez CIEE. Jest to część Programu CIEE obowiązująca każdego wnioskodawcę. Obowiązkiem każdego uczestnika jest wykupienie dodatkowego ubezpieczenia w przypadku przedłużenia przez niego okresu pozostawania za granicą, z dowolnej przyczyny. CIEE nie ponosi odpowiedzialności za żadne roszczenia ubezpieczeniowe, jeśli uczestnik nie wykupił odpowiedniego ubezpieczenia.
- Zgodnie z amerykańską ustawą Ustawą o przenośności i odpowiedzialności w ubezpieczeniach zdrowotnych (HIPAA) (o przenośności i odpowiedzialności ubezpieczeń zdrowotnych), CIEE ma ograniczony dostęp do niektórych informacji medycznych lub dokumentacji, w przypadku gdy uczestnik ma wypadek w USA. Aby w możliwie najszerszym zakresie umożliwić CIEE udzielenie pomocy uczestnikowi w sprawach związanych z ubezpieczeniami, CIEE musi mieć podpisaną z uczestnikiem umowę zwolnienia z konieczności zachowania prywatności i poufności. Podpisanie tego formularza jest dobrowolne i uczestnik może sam zdecydować, czy pragnie pozwolić CIEE na dostęp do takich informacji. Formularz zwolnienia oraz dodatkowe informacje o wymogach ustawy HIPAA stanowią część pakietu wniosku o przyjęcie do Programu Work & Travel Pack USA. Jeśli uczestnik nie otrzymał tych informacji lub formularza, powinien skontaktować się z Przedstawicielem CIEE.
- CIEE zastrzega sobie prawo do usunięcia z Programu każdego uczestnika, który został uznany przez CIEE za zagrożenie dla siebie lub dla innych osób bądź którego zachowanie jest uważane za szkodliwe dla Programu. W przypadku takiego usunięcia, CIEE nie ponosi odpowiedzialności za koszty przelotu, opłaty lub inne wydatki związane z uczestnikiem i nie jest zobowiązane do zwrotu żadnych opłat wniesionych przez uczestnika.
- Po rozpoczęciu przez uczestnika podróży do Stanów Zjednoczonych, Program nie zwraca żadnych kosztów w przypadku opuszczenia go przez uczestnika. CIEE nie zwraca również żadnych kosztów w przypadku wycofania sponsorowania.
- CIEE/Przedstawiciel CIEE nie zapewniają zakwaterowania. Jeśli pracodawca oferuje mieszkanie jest to zwykle na zasadzie, co pierwszy, ten lepszy. Niezależnie od tego, czy uczestnik samodzielnie znajduje sobie miejsce do zamieszkania, czy zapewnia je pracodawca, uczestnik może być zobowiązany do podpisania umowy najmu i zapłacić kaucję, która zwykle wynosi kwotę czynszu za pierwszy i ostatni miesiąc najmu i może zawierać w sobie dodatkowy depozyt zabezpieczający.
- CIEE może przekazywać dane kontaktowe uczestnika stronom trzecim, które świadczą przydatne usługi uczestnikom programu wymiany. Strony trzecie otrzymujące takie informacje muszą zapewnić uczestnikowi możliwość zrezygnowania z ich usług już po pierwszym kontakcie.
- Uczestnik udziela CIEE zgodę na wykorzystanie wszelkich pisemnych, fotograficznych lub filmowych podobizn siebie podczas przygotowywania sprawozdań i/lub promowania programów CIEE.

Potwierdzam, że według mojej najlepszej wiedzy stwierdzenia zawarte w niniejszej aplikacji są poprawne oraz rozumiem i akceptuję Standardowe Warunki zawarte w tym formularzu.

Imię i nazwisko uczestnika:

Podpis uczestnika:

Data (DD/MM/RRRR):

W celach informacyjnych należy sporządzić kopię powyższych Warunków.